

# Ghistelinck Autobedrijven nv – Medewerker centrale werkplaatsfacturatie #BePartOfGhistelinck



## Jouw uitdagingen als medewerker centrale werkplaatsfacturatie:

Ben jij administratief sterk, nauwkeurig en heb je affiniteit met de automotieve sector? Dan zijn wij op zoek naar jou! Om het team centrale facturatie in **Waregem** te versterken, zijn we op zoek naar een gedreven facturist voor het factureren van de werkplaatsdossiers van onze vestigingen.

Als facturiemedewerker speel je een cruciale rol in de administratieve afhandeling van onderhouds- en herstellingsdossiers van personenwagens. Je zorgt voor een correcte en tijdige facturatie, bewaakt de kwaliteit van de werkorders en draagt bij aan een optimale klantentevredenheid. Je werkt zowel aan leasing-, garantie-, contract- als klantendossiers.

Je werkt nauw samen met service advisors, werkplaatsverantwoordelijken, verkoop en andere interne afdelingen om een vlotte administratieve flow te garanderen.

Jouw takenpakket bestaat o.a. uit:

- Omzetten van prestaties in de werkplaats tot een correcte en overzichtelijke **klantfactuur**
- Opstellen, indienen en opvolgen van **garantie- en waarborgdossiers**.
- Verwerking van leasing dossiers
- Adviseren van werkplaatsen over **garantieprocedures** en **waarborgreglementeringen**.
- Onderhouden van contacten met **importeur** en **garantieafdelingen**.
- Dit alles met in acht name van de **interne procedures** en **kwaliteitsstandaarden van de importeur**.
- Actief bijdragen aan een **positieve samenwerking** binnen het team.

## Waarmee kan je ons team versterken?

- Je bent een **nauwkeurige** en **resultaatgerichte** professional die graag **verantwoordelijkheid** neemt en vlot kan schakelen tussen verschillende dossiers.
- Je behaalde een **bachelordiploma** of kan **relevante ervaring** voorleggen.
- Je beschikt minimaal over **2 jaar ervaring** binnen een facturatedienst.
- Je hebt een basiskennis **automechanica**.
- Je beschikt over functionele kennis van **boekhouding** en **facturatie**.
- Goede **computervaardigheden**.
- Een uitstekende kennis van het **Nederlands** en het **Frans**.
- Een kwaliteitsbewuste, zelfstandige en flexibele **werkhouding**.

## Wij bieden jou een full-option job:

- Een **voltijdse** functie (40u/week) in een **vast uurrooster**: 8.00-12.00u en 13.00-17.00u.

- Een contract van **onbepaalde** duur.
- Je komt terecht in een **groeiende organisatie**.
- Je kan werken met een **premium automerk** in een inspirerende showroomomgeving.
- Een **afwisselende job** en dat in een uitdagende en snel evoluerende sector!
- Je kan rekenen op een **aantrekkelijk loonpakket** inclusief:
  - Maaltijdcheques.
  - Ecocheques.
  - Per maand 1 ADV-dag (wegens 40u/week).

### **Overtuigd?**

Klik op de knop "**Solliciteren**".

We hanteren binnen Ghistelinck Automotive Group een **efficiënt sollicitatieproces** en **korte opvolging**. Indien jouw kandidatuur in aanmerking komt, zal HR je zo snel mogelijk contacteren.

<http://www.ghistelinck.com/>